

Rejoindre une réunion sur Teams

Participez à une réunion Microsoft Teams à partir de votre calendrier, ou connectez-vous en tant qu'invité sur le web.

Rejoindre une réunion Teams à partir de l'application

1. Dans votre **Calendrier**, sélectionnez **Rejoindre** une réunion avant qu'elle ne commence ou une réunion en cours.
2. Activez votre caméra, sélectionnez **Filtres d'arrière-plan**, puis choisissez votre apparence :
 - Sélectionnez un arrière-plan.
 - Sélectionnez **Flou**.
3. Choisissez vos paramètres audios.
4. Sélectionnez **Rejoindre maintenant**.



Rejoindre une réunion sur Teams

Vous n'avez pas l'application Teams ? Vous pouvez tout de même participer à une réunion Teams.

Rejoindre une réunion Teams sur le Web

1. Dans votre courrier électronique d'invitation, sélectionnez **Cliquez ici pour participer à la réunion.**

Pour appeler la réunion, vous pouvez également utiliser un numéro de participation et un ID de conférence que vous trouverez dans l'e-mail.

2. Vous pouvez procéder de trois manières différentes :
 - **Télécharger l'application Windows** : Télécharger l'application de bureau Teams.
 - **Continuer sur ce navigateur** : Participer à une réunion Teams sur le web.
 - **Ouvrir votre application Teams** : Si vous disposez de l'application Teams, accédez directement à votre réunion.
3. Tapez votre nom.
4. Choisissez vos paramètres audios et vidéo.
5. Sélectionnez **Rejoindre maintenant.**
6. En fonction des paramètres de la réunion, vous y accéderez immédiatement, ou accéderez à une salle d'attente dans laquelle un participant de la réunion pourra vous admettre.